

Madde 1 Tanımlar: İşbu Taahhütnamede atıfta bulunulan tanım ve kısaltmalar, Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ilgili mevzuata uygun olarak aşağıdaki anlamlara sahiptir. İşbu Taahhütnamede geçen ancak aşağıda yer almayan ifadeler için ilgili mevzuatta yer alan karşılıkları geçerli olacaktır.

a) inter-KEP: 13.01.2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu kapsamındaki yetkilendirme çerçevesinde KEP Sistemini kurmak ve işletmek üzere Kayıtlı Elektronik Posta Hizmet Sağlayıcısı olarak BTK tarafından yetkilendirilmiş olan İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğüne 180400/232834 no ile kayıtlı, web sitesi adresi <http://www.intertech.com.tr> ve merkez adresi Sanayi Mh. Teknopark Bulvarı No:1/3 C Kurtköy-Pendik/İstanbul olan Intertech Bilgi İşlem ve Pazarlama Ticaret A.Ş.'yi,

b) KAYITLI ELEKTRONİK POSTA (KEP): Elektronik iletilerin, gönderimi ve teslimatı da dâhil olmak üzere kullanımına ilişkin olarak hukukî delil sağlayan, elektronik postanın nitelikli şeklini,

c) KEP DELİLİ: Belirli bir işlemin belirli bir zamanda meydana geldiğini gösteren, KEP Sisteminde üretilen ve KEPHS'nin işlem sertifikası ile imzalanmış veriyi,

d) KEP HESABI: Orijinal ileti gönderme ve alma ile KEP iletileri alma yeteneğine sahip KEP Sisteminde oluşturulan elektronik posta hesabını,

e) KEP HESABI ADRESİ: KEP Hesabına verilen adı,

f) KEP İLETİSİ: KEP Sistemi içerisinde inter-KEP tarafından üretilen KEP Delilini içeren ve inter-KEP'in işlem sertifikasıyla imzalanmış iletiyi,

g) KEP HESAP SAHİBİ: KEP Hesabı başvurusunda bulunarak adına KEP Hesabı tahsis edilen gerçek kişi ile kamu veya özel hukuk tüzel kişisini,

h) İŞLEM YETKİLİSİ/YETKİLİLERİ: KEP Hesap Sahibinin, tüzel kişiliği nam ve hesabına ilgili KEP Hesabına ilişkin işlemleri yapmak üzere yetkilendirdiği ve inter-KEP'e bildirdiği gerçek kişi veya kişileri,

i) KEP MEVZUATI: 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 18 ve 1525. maddeleri ile, Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kayıtlı Elektronik Posta Sistemi ile İlgili Süreçlere ve Teknik Kriterlere İlişkin Tebliğ, Kayıtlı Elektronik Posta Rehberi ve Kayıtlı Elektronik Posta Hesabı Adreslerine İlişkin Tebliğ dahil olmak üzere konu ile ilgili her türlü yasal düzenlemeyi,

j) KEP SİSTEMİ: Elektronik iletişim platformları aracılığıyla gerçekleşen, gönderildi ve alındı onayları da dâhil olmak üzere KEP İletilerinin tüm süreçlerine ilişkin olarak KEP Delili oluşturulması, güvenli bir şekilde kimlik tespiti yapılması, KEP Hesabı, KEP Rehberi ve arşiv hizmetleri verilmesi gibi işlemlere sahip sistemi,

k) KEP REHBERİ: KEP Hesabı bilgilerinin doğruluğunun ve güncelliğinin sorgulanabilmesi amacıyla işletilen bilgi ve sorgu sistemini, ifade eder.

Madde 2 Başvuru Sahibine Ait Bilgiler: KEP (Bireysel) Hesap Sahibine ilişkin bilgiler, işbu Taahhütnamenin eki ve ayrılmaz bir parçası olan EK-1 Bireysel Başvuru Formu'nda yer almaktadır. KEP Hesap Sahibi EK-1 Bireysel Başvuru Formu ile (ya da daha sonra başka bir surette) yazılı olarak onay vermesi halinde KEP Rehberinde yer alabilir. inter-KEP, KEP hizmetleri nedeniyle edindiği başvuru ve KEP Hesap Sahibine ait kişisel verileri KEP Hesap Sahibinin açık rızası veya yasal zorunluluklar dışında üçüncü kişilerle paylaşamaz.

Madde 3 Hesap Bilgileri ve Hesabın Kullanıma Açılması: İşbu Taahhütnamenin imzalanmasının akabinde inter-KEP tarafından başvuru sahibine ait bilgiler KEP Mevzuatı uyarınca kontrol edilir. Bu kapsamda başvuru sahibinin talep ettiği KEP Hesabı Adresinin gerek KEP Mevzuatına uygunluğu gerekse başka bir kişi tarafından alınmış olması bakımından uygunluğu da kontrol edilir ve talep edilen KEP Hesabı Adresi uygun değil ise başvuru sahibinin onayı da alınarak KEP Hesap Sahibine mevzuata uygun yeni bir KEP Hesabı Adresi verilir. KEP Mevzuatı uyarınca gerekli kontrollerden geçen KEP Hesabı başvurusu kabul edildiğinde EK-1 Başvuru Formunda belirtilen KEP Hesabı/Hesapları KEP Hesap Sahibinin kullanımına açılır. Şayet KEP Hesap Sahibi tarafından KEP adresinin KEP Rehberinde yer almasına yazılı olarak onay verilirse KEP Hesabına ve Hesap Sahibine ait bilgiler derhal KEP Rehberi'ne kaydedilir.

KEP Hesabı, KEP Hesap Sahibinin gerekli evrakları iletiminden sonra, evrakların inter-KEP merkezine ulaşması, yukarıda belirtildiği gibi gerekli kontrollerinin tamamlanması ve evrakların tam, eksiksiz ve doğru olduğunun teyidinin ardından açılarak KEP Hesabı Sahibine KEP Hesabının açıldığına dair bilgilendirme inter-KEP tarafından uygun araçlarla yapılacaktır.

Madde 4 inter-KEP Tarafından Sunulan Hizmetler ve Kapsamı: inter-KEP tarafından KEP Mevzuatına uygun olarak EK-1'deki Başvuru Formunda yer alan hizmetler verilebilecektir. KEP Hesap Sahibi, bu hizmetlerden bir veya birkaçını ilgili mevzuata uygun olarak ve EK-1'deki Başvuru Formunda belirleyerek seçebilir. Hizmetlerin kullanımı sırasında inter-KEP'in belirlediği ücretler uygulanır. inter-KEP'in tüm bu ücretlerde ve/veya ilgili mevzuat gereği 20 (yirmi) yıl olan yasal saklama süresinden daha uzun Saklama Hizmeti ya da Güvenilir Üçüncü Taraf Hizmetleri'nin sunulması dahil katma değerli hizmetlerin verilmesi halinde, bu hizmetlerin verilmesi sırasında ücretlerde KEP Hesap Sahibini önceden bilgilendirerek tek taraflı değişiklik yapma hakkı saklıdır. İleride inter-KEP tarafından katma değerli hizmetler sunulması gündeme gelirse, işbu Taahhütname kapsamında katma değerli hizmetler de sunulabilecek olup, KEP Hesap Sahibi katma değerli hizmetler almak isterse işbu Taahhütnamenin güncellenmiş halini ve/veya inter-KEP tarafından bildirilecek belgeleri imzalaması ve gerekli olabilecek ilave bilgi/belgeleri tedarik etmesi gerekecektir.

Madde 5 KEP Hesap Sahibinin Yükümlülükleri:

5.1. KEP Hesap Sahibi; İşbu Taahhütname ile inter-KEP'ten adına KEP hesabı açılmasını ve işbu Taahhütnamenin ekinde yer alan EK-1 Başvuru Formunda belirtilen hizmetleri talep ettiğini, bu kapsamda;

- i) KEP Hesabı başvurusu için gerekli olan bilgi ve belgeleri tam ve doğru olarak inter-KEP'e vermekle,
- ii) EK-1 Başvuru Formunda KEP Hesabını sadece alıcı veya hem alıcı hem gönderici olarak kullanacağını seçmekle ve açıkça bildirmekle,
- iii) KEP Hesabı bilgilerimde ve/veya KEP Rehberi kaydında ve/veya inter-KEP'e bildirdiğim diğer tüm bilgilerimde olan değişiklikleri zaman kaybetmeksizin mümkün olan en kısa süre içerisinde inter-KEP'e bildirmekle,
- iv) İşbu Taahhütnamede ve KEP Mevzuatında belirtilen hüküm ve koşullara uygun hareket etmekte,
- v) Kimlik doğrulama amacıyla tarafıma verilen bilgileri korumakla, üçüncü kişilerle paylaşmamakla ve başkasına kullandırmamakla, bu konudaki tüm tedbirleri almakla yükümlü olduğunu, kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.2. KEP Hesap Sahibi;

- i) KEP Hesabını EK-1 Başvuru Formunda belirttiğim şekilde "sadece alıcı" veya "hem alıcı hem gönderici" olarak kullanacağını ve sadece sakla ile çalışma modelinde hizmet alacağını bildirdiğini,
- ii) EK-1'de yer alan Başvuru Formu'nda beyan ettiğim tüm bilgilerin tam, doğru ve gerçek olduğunu; bu bilgileri doğrulayan geçerli resmi belgeleri inter-KEP'e teslim ettiğini ve bu bilgiler ve ibraz edilen belgelerde herhangi bir silinti, kazıntı veya sahtecilik şüphesi uyandıracak bir tutarsızlık tespit edilmesi veya talep edilen KEP Hesabı Adresinin KEP Mevzuatı'na uygun olmaması ya da daha önce başka bir kişi tarafından alınmış olması durumunda başvurunun inter-KEP tarafından reddedileceğini, bu durumda inter-KEP'ten her ne ad altında olursa olsun hiçbir tazminat talebinde bulunmayacağını, inter-KEP'in bu sebeplerle zarara uğraması halinde yetkili mahkemece hükmedilen zararlarını tazmin edeceğini,
- iii) KEP Hesabını sadece bizzat kendisinin kullanacağını, KEP Hesabının kullanıcı adı, şifre, parola gibi bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlayacağını, KEP Hesabı'nı başka hiçbir kişiye hiçbir durumda kullandırmayacağını veya kullanımını sağlayacak bilgileri üçüncü kişilere kesinlikle açıklamayacağını ve aksi kullanım halinde inter-KEP'in hiçbir sorumluluğunun bulunmayacağını, her türlü risk ve sorumluluğun bizzat ve tek başına şahsına ait olduğunu,
- iv) KEP Hesabımın, kullanıcı adı, şifre ve parolasının güvenliği ile ilgili herhangi bir sorun olması veya üçüncü kişilerin eline geçmesinden şüphe duyması halinde derhal inter-KEP'i bilgilendireceğini, bildirim yapana kadar geçen süre zarfında veya herhangi bir zamanda bu nedenle oluşabilecek zararlardan inter-KEP'in hiçbir şekilde sorumlu olmadığını, bildirim işlemi yapılsa dahi bu bilgilerin kullanılmasından doğan sorumluluğun şahsına ait olduğunu,

v) KEP Hesabıma düzenli erişerek gelen iletileri kontrol etmekte yükümlü olduğunu, KEP Mevzuatı uyarınca mücbir sebep halleri dışında KEP Hesabına erişilememesi durumunda gelen iletinin ertesi işgünü tarafına ulaştığının ve okunduğunun kabul edildiğini bildirdiğini,

- vi) Elektronik tebligat konusunda, KEP Hesabını elektronik tebligat için kullanmak istediğini inter-KEP'e yazılı olarak bildirmesi halinde, KEP Hesabımın elektronik tebligat hizmeti alanlar listesinde yer alacağını ve eğer gelen ileti elektronik tebligat iletisi ise, elektronik tebligat adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günün sonunda tebellüğ etmiş sayıldığını bildirdiğini, inter-KEP'in KEP Hesabına gelecek elektronik tebligatı, tebligatın iletilmesinden 1 (bir) gün sonra başlamak üzere 2 (iki) ay boyunca erişime hazır tutmakla yükümlü olduğunu, bu süre içinde elektronik tebligat iletisinin tarafından silinmesi halinde inter-KEP'in hiçbir sorumluluğu olmayacağını, bu sürenin sonunda tebligatın KEP Hesabından silineceğini bildirdiğini, bu hususların işbu Taahhütname ile tarafına bildirildiğini,
- vii) Güvenli elektronik imza konusunda, seçilen hizmet tipi "Gönder Al" ise, KEP İletisi gönderebilmek için 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 4. Maddesinde tanımlanan nitelikleri haiz ve mutlaka nitelikli elektronik sertifikaya dayanan güvenli elektronik imza ("güvenli e-imza") sahibi olması gerektiğini bildirdiğini; güvenli e-imza sahibi olma sorumluluğunun tamamen KEP Hesap Sahibi olarak kendisine ait olduğunu ve KEP İletisi yollamak üzere seçilen tarife ve paketler inter-KEP tarafından aktif hale getirilmiş olsa dahi güvenli e-imza sahibi olmaksızın KEP İletisi gönderemeyeceğini bildirdiğini,
- viii) KEP Hesabının kullanımı sırasında inter-KEP'in KEP Sistemi üzerinden sunduğu hizmetlere ilişkin olarak oluşturduğu kayıtların senet hükmünde olduğunu ve aksi ispat edilinceye kadar kesin delil sayıldığını bildirdiğini ve KEP Hesabını bu şartlarla kendi nam ve hesabına kullanacağını, işbu Taahhütnamenin ifasından doğacak her türlü uyuşmazlıklarda da tarafınca ve/veya inter-KEP'in KEP Sistemi üzerinden sunduğu hizmetlere ilişkin olarak oluşturduğu tüm bu kayıtların kesin delil teşkil edeceğini,kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.3. KEP Hesap Sahibi;

- i) KEP Hesabı kullanarak gerçekleştireceği tüm işlemlere ilişkin hukukî sonuçların KEP Hesap Sahibi olarak kendi üzerinde doğacağını bildirdiğini ve bu sonuçlara her halde katlanacağını,
- ii) KEP Hesabını ve inter-KEP tarafından sunulan hizmetleri KEP Mevzuatına ve/veya yürürlükteki herhangi bir mevzuata aykırı faaliyetlerde bulunmak amacıyla kullanmayacağını,
- iii) KEP Hesabı'nı, inter-KEP'in KEP hizmetini sunduğu altyapıyı, bağlı donanımlarını veya yazılımlarını zarara uğratacak, tahrip edecek, zedeleyecek veya sağlıklı çalışmasını engelleyecek hiçbir girişimde bulunmadan kullanacağını,
- iv) KEP Hesabının kullanımı sebebiyle veya işbu Taahhütnameye ve hukuka aykırı olarak gerçekleştirdiği KEP Hesabı üzerindeki faaliyetler sebebiyle üçüncü kişilerin uğrayabileceği zararlar dahil

herhangi bir zarardan inter-KEP'in sorumlu tutulamayacağını, tüm sorumluluğun kendisine ait olduğunu, kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.4. Mücbir sebepler ve KEP Rehber sorgusu konusunda, KEP Hesap Sahibi;

i) inter-KEP'e veya üçüncü kişilere ilişkin sebepler, mücbir sebepler veya inter-KEP'in faaliyetlerinin tabi olduğu ilgili düzenleyici ve denetleyici kurumların (BTK ve diğer resmi makamların) uygulamaları ve kararları sonucu geçici veya sürekli olarak durdurulması halinde hizmetlerin hiç veya gereği gibi verilememesi sebebiyle inter-KEP'den herhangi bir talepte bulunmayacağını,

ii) Gönderici olması halinde inter-KEP vasıtasıyla KEP Rehberinde sorgulama yapabileceğini, sorgu talebine ilişkin olarak inter-KEP tarafından kendisine sadece KEP Hesabı adresi alanının sorgu sonucu olarak bildirileceğini bildiğini, kendisine bildirilecek bu sonuç ile ilgili olarak her türlü sorumluluğun tarafına ait olduğunu,

iii) Alıcının başka bir KEPHS'den KEP Hesabı almış olması halinde inter-KEP'in KEP Rehber sorgusu ve/veya KEP İletisi tesliminde herhangi bir sorumluluğunun bulunmadığını bildiğini, kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.5. İptal ve Hesabın Kapatılması konusunda, KEP Hesap Sahibi;

i) KEP Hesabının KEP Mevzuatı ve işbu Taahhütname uyarınca gerek kendi talebi üzerine (ya da vefatı halinde) gerekse inter-KEP tarafından hesabın kapatılması halinde kullanıma kapatılabileceğini, bu durumda KEP Rehberinde ve elektronik tebligat alanlar listesinde yer alıyor olması halinde KEP Rehberi kaydının ve elektronik tebligat alanlar listesindeki kaydının derhal silineceğini bildiğini,

ii) Kullanıma kapatılan KEP Hesabından ileti gönderimi ve alımının engelleneceğini, ancak KEP Hesabının en az üç (3) ay erişime açık tutulacağını, bu sürenin sonunda KEP Hesabının tamamen kullanıma kapatılacağını bildiğini, diğer yandan şayet KEP Hesabını elektronik tebligat olarak bildirmişse elektronik tebligat mesajlarının iki (2) ay erişime açık olacağını ve bu sürenin sonunda elektronik tebligata konu içeriğin inter-KEP tarafından silineceğini, bu hususlarda herhangi bir talep hakkının olmadığını, iii) inter-KEP'in her zaman hiçbir bildirimde bulunmadan, işbu Taahhütname ile belirlenen yükümlülüklerimi yerine getirmemesi veya yerine getirmediğine dair güvenlik endişesi oluşması durumunda KEP Hesabının iptal edebileceğini, böyle bir durumda inter-KEP'den her ne ad altında olursa olsun hiçbir şekilde tazminat talebinde bulunmayacağını, inter-KEP'in bu sebeplerle zarara uğraması halinde yetkili mahkemece hükmedilen zararlarını tazmin edeceğini,

iv) KEP Hesabı'nın kapatıldığı güne kadar inter-KEP'den aldığı ön ödemeli hizmetler ve seçmiş olduğu fatura dönemine kadar kullandığı ancak henüz fatura edilmemiş tüm hizmetlerin bedelini KEP Hesabı kapanmış olsa dahi tam ve eksiksiz olarak ödeyeceğini,

v) KEP Hesabının işbu Taahhütnamenin Temel Bilgiler kısmında

madde 7'de belirtilen sebeplerle KEP Mevzuatına göre kapatılabileceğini ve bunun sonuçlarını bildiğini, kullanıma kapatma işlemi nedeniyle veya bağlantılı olarak herhangi bir talepte bulunmayacağını, kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.6. Katma değerli hizmetler ve hizmetlerde değişiklikler konusunda, KEP Hesap Sahibi;

i) İleride inter-KEP tarafından katma değerli hizmetler sunulması gündeme gelirse ve bu hizmetlerden almak isterse; işbu Taahhütname kapsamında söz konusu hizmetlerin de sunulabileceğini, bu durumda inter-KEP tarafından gerekli görülerek talep edilmesi halinde işbu Taahhütnamenin güncellenmiş halini ve/veya inter-KEP tarafından bildirilecek başka bir belgeyi imzalaması ve/veya ilave bilgi/belgeleri temin etmesi gerekebileceğini, inter-KEP'in sunacağı katma değerli servis hizmetlerini alması halinde; inter-KEP'in bu servislerle ilgili olarak bildirdiği mali ve diğer yükümlülüklere uyacağını, gerekli ödemeleri zamanında ve eksiksiz yapacağını, bu yükümlülükleri yerine getirmemesi nedeniyle KEP Hesabının ilgili mevzuat çerçevesinde inter-KEP tarafından iptal edilebileceğini bildiğini, yükümlülüklerimi yerine getirmemesi nedeniyle hesabın iptal edilmesi halinde bir zararın söz konusu olduğu takdirde inter-KEP'den hiçbir şekilde tazminat talebinde bulunmayacağını, bu sebeplerle inter-KEP'in zarara uğraması halinde ise yetkili mahkemece hükmedilen zararlarını tazmin edeceğini,

ii) KEP Mevzuatında değişiklikler olması ve/veya inter-KEP'in bağlı olduğu kurum ve mercilerin talepleri ve/veya belirlemeleri doğrultusunda ya da başkaca sebeplerle işbu Taahhütname hükümlerinin değiştirilmesi ve/veya ilave bilgi/belgeler temin edilmesi gereği doğabileceğini, bu durumda Taahhütname konusu hizmetlerden yararlanmaya devam edebilmesi için inter-KEP'in yapacağı bildirim üzerine Taahhütnamenin güncellenmesi ve/veya inter-KEP tarafından bildirilecek başka bir belgeyi imzalaması ve/veya ilave bilgi/belgeleri temin etmesi gerekebileceğini bildiğini, kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.7. Ücret ve tarifeler konusunda, KEP Hesap Sahibi;

i) inter-KEP'in KEP Hesabına ilişkin olarak tüm ücretleri KEP Mevzuatına uygun olarak her zaman belirlemekle serbest olduğunu ve inter-KEP'in, BTK düzenlemeleri, mevzuat değişiklikleri ve maliyet artışı gibi benzer sebeplerle ücretler ve tarifeler üzerinde KEP Hesap Sahibine önceden bildirmek kaydıyla değişiklik yapma hakkını saklı tuttuğunu bildiğini ve ayrıca BTK'nın KEP Mevzuatından doğan yetkisini kullanıp fiyatlara müdahale etmesi durumunda güncellenecek ücretleri de peşinen kabul ettiğini,

ii) EK-1 Başvuru Formunda seçtiği tarife ve alınması talep edilen diğer hizmetler ile ilgili değişiklik talebinin olması durumunda bu talebin, bir sonraki fatura döneminde ücret ve hizmet şekli değişikliğinin faturasına yansıtılacağını,

iii) Belirlenmiş bir süre boyunca kalmayı taahhüt edeceği bir tarifeyi seçerek KEP Hesabı kullanmayı kabul etmiş ise; seçmiş olduğu tarifeden daha yüksek ücretli bir tarifeye geçilmesi durumu hariç olmak üzere, tarife değişikliği yapılmasını ya da KEP Hesa-

binin kapatılmasını talep etmesi halinde, ilk başta seçilen tarifede belirtilen aylık sabit ücretin o tarife için verilen taahhüt süresinden kalan ay sayısı ile çarpılarak oluşturulacak rakamın inter-KEP tarafından tek seferde belirlenmiş fatura tarihinde tarafına fatura edileceğini ve bu faturayı derhal ödemekle yükümlü olduğunu, iv) inter-KEP'in Taahhütname konusu hizmete ilişkin faturaları elektronik olarak yollamaya başlaması durumunda, faturaların KEP Hesabına yollanmasını peşinen kabul ettiğini, v) KEP Hesap Adresleri hariç olmak üzere; KEP İletisinin gönderileceği kişi ya da kurumların KEP Hesap bilgilerinin yanlış yazılması, kapatılmış olan bir KEP Hesabının yazılması ya da alıcının KEP posta kutusunun dolmuş olması gibi durumlarda, KEP İletisinin alıcıya ulaşmaması hallerinde, ücretlendirmenin yine de seçilen fiyat tarifesi üzerinden olacağını bildiğini, bu nedenlerle inter-KEP'e herhangi bir sorumluluk yüklenemeyeceğini, kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.8. Gönderi Büyüklüğü Konusunda, KEP Hesap Sahibi;

- KEP Gönderisinde, Kime ve Bilgi bölümlerinde yer alan her bir e-posta adresinin 1 (bir) gönderi sayıldığını ve bir gönderinin büyüklüğünün en fazla 25 (yirmi beş) MB ile sınırlı olacağını bildiğini, SMTP üzerinden gönderilen e-postaların uluslararası standartlara tabi olduğunu ve iletii büyüklüğünün, e-posta sunucuları tarafından kullanılan kodlama, kanıt haline getirme amacıyla yapılan zarflama, elektronik imza ve zaman damgası eklentileri de dahil edilerek hesaplandığını ve inter-KEP'in ücretlendirmeyi, iletii büyüklüğü üzerinden yapacağını bildiğini,
- KEP İletisinin birden çok alıcıya gönderilmesi halinde, KEP İletisinin içindeki her bir KEP Hesabı Adresinin ayrı bir KEP İletisi sayıldığını, kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.9. Onaylar konusunda, KEP Hesap Sahibi;

- EK-1 Başvuru Formu'nda belirtilen e-posta adresime, aksini inter-KEP'e yazılı olarak bildirmediği sürece, inter-KEP'in bilgilendirici ve tanıtıcı iletii göndermesine açıkça izin verdiğini,
- inter-KEP'in KEP Hesabının boyutu gibi KEP Hesabına gelecek ve/veya tarafıma gönderilecek KEP İletileri ile ilgili olarak KEP hizmetinin gerektirdiği konular hakkında SMS (Kısa Mesaj Servisi) ile bilgilendirilmesini EK-1 Başvuru Formunda yazılı olarak talep edebileceğini bildiğini, bu talepte bulunması halinde tarafına inter-KEP tarafından KEP İletileri hakkında SMS gönderilmesine onay vermiş olacağımı, bu SMS'lerin ücretli olduğunu bildiğini ve SMS ücretlerinin tarafımdan karşılanacağını,
- KEP Rehberinde yer almak istiyorsa yazılı olarak onay vermesi gerektiğini ve KEP Rehberinde yer alması halinde bu sebeple KEP Hesabına birey ya da kurumlardan KEP İletisi gönderilebileceğini ve ileride rehber kaydının silinmesini isterse bu talebini inter-KEP'e yazılı olarak iletmesi gerektiğini bildiğini,
- Gönderici olması halinde inter-KEP vasıtasıyla KEP Rehberinde sorgulama yapabileceğimi, sorgu talebine ilişkin olarak inter-KEP tarafından tarafına sadece KEP Hesabı adresi alanının sorgu sonucu olarak bildirileceğini bildiğini, tarafına bildirilecek bu sonuç ile ilgili olarak her türlü sorumluluğun tarafına ait olduğunu,

kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.10. KEP Hesap Sahibi, İşbu Taahhütname ve Ekleri ile KEP Sistemine ilişkin tüm süreçler hakkında bu hususlarda bilgilendirildiğini, inter-KEP'in KEP Mevzuatı kapsamındaki sorumlulukları kapsamında ilk kullanım öncesinde bu hususlardaki gerekli bildirimleri yapmış bulunduğunu, kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.11. KEP Hesap Sahibi, KEP Hesabını kullanarak KEP Sistemi üzerinden göndereceği veya alacağı bunlarla sınırlı olmaksızın bilgi, belge ve dosyalar dahil her türlü içeriğe ("İçerik") ve işlemlere ait sorumluluğun veya bunların hukuki ve cezai sonuçlarının kendi üzerinde doğacağını, inter-KEP'in her ne surette olursa olsun içeriği kontrol etmek veya hukuka aykırı bir faaliyetin olup olmadığını araştırma yetkisi ve/veya yükümlülüğü bulunmadığını, içerik ve bu işlemler ile ilgili hiçbir husus hakkında bilgi sahibi olmadığı ve olması gerektiğini, bunlarla ilgili olarak uygulanabilir tüm yasaların öngördüğü her türlü sorumluluğun münhasıran tarafına ait olduğunu, inter-KEP'e herhangi bir sorumluluk yüklenemeyeceğini, kabul ve beyan eder.

5.12. Süre ve Sona Erme konusunda, KEP Hesap Sahibi;

- Bu Taahhütnamenin süresinin hizmetin başlama tarihinden itibaren 1 (bir) yıl olduğunu, Taahhütname süresi sona ermeden 1 (bir) ay öncesine kadar, Taahhütnameyi uzatmak istemediğine dair yazılı fesih bildiriminde bulunmaz ise (ya da Taahhütname inter-KEP tarafından bu zamana kadar feshedilmez ise) Taahhütname süresinin, 1 (bir) yıl daha uzayacağını, bu durumda işbu Taahhütnamenin mevcut tarife ve hizmetlerde değişiklik olması halinde bu değişikliklerle, herhangi bir değişiklik olmaması halinde aynı şekilde devam edeceğini, bu nedenle şayet yeni dönem değişikliklerini kabul etmiyorsa yazılı olarak Taahhütnameyi feshettiğini inter-KEP'e ayrıca bildirmesi gerektiğini bildiğini;
- Bununla birlikte, Taahhütname süresi sona ermeden 1 (bir) ay öncesine kadar fesih bildiriminde ya da Taahhütname süresi boyunca herhangi bir zamanda KEP Hesabının kapatılmasına ilişkin talepte bulunursa (KEP Sistemi üzerinden KEP İletisi göndererek ya da diğer vasıtalarla yazılı olarak inter-KEP'e bildirmek suretiyle), ücretleri tamamen ödemiş ve işbu Taahhütname ile KEP Mevzuatından kaynaklanan tüm yükümlülüklerini yerine getirmiş olması kaydıyla, kimlik bilgilerinin inter-KEP tarafından doğrulanması üzerine işbu Taahhütnamenin sona ermiş olacağını bildiğini, kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.13. KEP Hesap Sahibi ayrıca; İşbu Taahhütnamede sayılan ve burada sayılmamakla beraber KEP Mevzuatı ile belirlenmiş yükümlülüklerime ve koşullara aykırı hareket etmesi halinde inter-KEP'in KEP Hesabını iptal edebileceği ve işbu Taahhütnameden doğan ilişkiyi tek taraflı olarak feshedebileceğini, bu durumda KEP Hesap Sahibi olarak inter-KEP'den her ne ad altında olursa olsun hiçbir şekilde tazminat talebinde bulunamayacağını; bu takdirde ödemenin peşin yapılmış olması halinde inter-KEP tarafından tarafına hiçbir şekilde geri ödeme yapılmayacağını, ödemenin peşin yapılmadığı durumlarda ise Taahhütname süresinin sonuna kadar aylık veyahut da dönemlik bazda yapılacak

ödemelerin tamamının fesih tarihinde muaccel olacağını ve tüm bu ödemeleri KEP Hesabı kapanmış olsa dahi eksiksiz olarak inter-KEP'e yapacağını, inter-KEP'in söz konusu fesih sebebi ile zarara uğraması halinde inter-KEP'in yetkili mahkemece hükmedilen her türlü zararlarını da tazmin edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

Madde 6 Taahhütname Konusu Hizmetlerin Bedeli ve Ödeme

Şartları: inter-KEP'e başvuru sonunda ödemede kullanılan ödeme şeklinin, işbu Taahhütname yürürlükte ve geçerli olduğu sürece, faturaların tahsilat yöntemi olarak kullanma yetkisi verilmektedir. Bu yöntem ile ilgili bir değişiklik talebi olması halinde KEP Hesap Sahibi bunu inter-KEP'e yazılı olarak bildirecektir.

KEP Hesap Sahibi ödeme zamanlarına her koşulda riayet edecek, ödemelerinde her ne sebeple olursa olsun gecikme olması halinde kendisine inter-KEP tarafından borcu bildiren bir bilgilendirme yapılacaktır, bu bilgilendirmeyi takip eden 7 (yedi) gün içerisinde ödeme yapılmaması halinde işbu Taahhütname ile belirlenen yükümlülüklerin yerine getirilmemesi sebebi ile KEP Hesabı iptal edilecektir.

inter-KEP belirlenen ücretleri KEP Hesap Sahibine önceden bilgi vermek kaydıyla değiştirilebilir. inter-KEP, anılan değişiklikleri internet sitesinde ve/veya ayrıca bu konuda yapacağı bir bildirimle KEP Hesap Sahibine bildirir. Değişiklikler, inter-KEP tarafından kamuya duyurulduğu tarihten başlayarak veya inter-KEP'in tespit edeceği ileri bir tarihte yürürlüğe girer.

Madde 7 KEP Hesabı'nın Kullanıma Kapatılması:

i) Kullanıma açılan KEP Hesabına ilişkin zorunlu bilgiler ile KEP Hesabı, KEP Hesabı Sahibinin talebi veya vefatı, işbu Taahhütname ile belirlenen kullanıma kapatma durumlarının gerçekleşmesi veya KEP Mevzuatında belirlenen diğer hallerde kullanıma kapatılabilir.

ii) KEP Hesabı'nın kullanıma kapatılması ilişkin talepler KEP Hesap Sahibi tarafından inter-KEP'e şahsen (ya da vefatı halinde yasal belge ile belgelendirilmek suretiyle) başvurularak, KEP Sistemi üzerinden veya diğer vasıtalarla yazılı olarak yapılır. inter-KEP, KEP Hesabının kapatılması talebini KEP Hesap Sahibinin kimlik bilgilerini doğrulayarak, yedi gün yirmi dört saat kesintisiz olarak alır ve kapatma talebinin alınması ve kimlik doğrulamasının yapılması ile beraber KEP Hesabı kullanıma kapatılır. Kapatma halinde KEP Hesap Sahibinin varsa KEP Rehberi kaydı ve elektronik tebligat alanlar listesindeki kaydı da derhal silinir.

iii) Kullanıma kapatılan KEP Hesabından iletim gönderimi ve alımı engellenir, ancak en az üç (3) ay süre ile sınırlı olarak KEP Hesap Sahibinin erişimine açık tutulur, bu sürenin sonunda ise KEP Hesabı tamamen kullanıma kapatılır. KEP Hesap Sahibi KEP Hesabını elektronik tebligat için kullanmak istediğini bildirmişse, elektronik tebligatlar için erişim süresi iki (2) aydır, bu sürenin sonunda elektronik tebligata konu içerik inter-KEP tarafından

silinir.

Madde 8 Taahhütnamenin Süresi ve Feshi: Bu Taahhütnamenin süresi, hizmetin başlama tarihinden itibaren 1 (bir) yıldır.

KEP Hesap Sahibi tarafından Taahhütname süresi sona ermeden 1 (bir) ay öncesine kadar Taahhütnameyi uzatmak istemediğine dair yazılı bildirim yapılmadıkça Taahhütname süresi, 1 (bir) yıl daha uzar. Yeni döneme ilişkin ücretler ve varsa diğer değişiklikler, inter-KEP tarafından belirlenerek KEP Hesap Sahibine uygun vasıtalarla yazılı olarak bildirilir. İşbu Taahhütname mevcut tarife ve hizmetlerde değişiklik olması halinde bu değişikliklerle, herhangi bir değişiklik olmaması halinde aynı şekilde devam eder. KEP Hesap Sahibi, Taahhütname süresi sona ermeden 1 (bir) ay öncesine kadar Taahhütnameyi uzatmak istemediğini ya da Taahhütname süresi boyunca herhangi bir zamanda KEP Hesabının kapatılmasına ilişkin talebini KEP Sistemi üzerinden KEP İletisi göndererek ya da diğer vasıtalarla yazılı olarak bildirirse, ücretleri tamamen ödemiş olmak ve işbu Taahhütname ile KEP Mevzuatından kaynaklanan tüm yükümlülüklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla, talepte bulunanın kimlik bilgilerinin inter-KEP tarafından doğrulanması üzerine Taahhütname kendiliğinden sona ermiş sayılacaktır.

Ayrıca KEP Hesap Sahibinin işbu Taahhütnamede sayılan ve burada sayılmamakla beraber KEP Mevzuatı ile belirlenmiş yükümlülüklerine ve koşullara aykırı hareket etmesi halinde inter-KEP KEP Hesabı'nı iptal edebilecek ve işbu Taahhütnameden doğan ilişkiyi tek taraflı olarak feshedebilecektir.

Madde 9 Diğer Hükümler

9.1. KEP Hesap Sahibi inter-KEP'ten önceden yazılı izin almaksızın işbu Taahhütnamedeki yükümlülüklerini kısmen ve/veya tamamen gerçek ve/veya tüzel üçüncü şahıslara devredebeyecek, gerçek ve/veya tüzel üçüncü şahısları herhangi bir sebeple işbu Taahhütname ve dolayısıyla ilgili yasal düzenlemelerdeki sorumluluklarına ortak edemeyecek ve inter-KEP'teki hak ve alacaklarını başkasına devir ve temlik edemeyecektir.

9.2. KEP Hesap Sahibi, işbu Taahhütnamenin ifasından doğacak her türlü uyuşmazlıklarda, kendisinin ve/veya inter-KEP'in KEP Sistemi üzerinden sunduğu hizmetlere ilişkin olarak oluşturduğu kayıtların geçerli ve bağlayıcı olduğunu ve kesin delil teşkil edeceğini, kabul, beyan ve taahhüt eder.

9.3. EK-1 Başvuru Formu'nda belirtilen adres KEP Hesap Sahibinin geçerli tebligat adresidir. Adres değişiklikleri yazılı olarak inter-KEP'e tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak her türlü tebligat KEP Hesap Sahibine usulünce yapılmış sayılır.

9.4. İşbu Taahhütname ve ekleri ile bağlantılı olarak ortaya çıkacak uyuşmazlıkların çözümünde, kanunen yetkili mahkeme ve icra dairelerinin yetkileri saklı kalmak kaydıyla, İstanbul Merkez (Çağlayan) Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir. İşbu Taahhütname, Türkiye Cumhuriyeti yasalarına tabidir.

9.5. Taahhütnameden doğabilecek damga vergisi ve diğer mali

yükümlülükler, KEP Hesap Sahibi tarafından ödenecektir.

9.6. İşbu Taahhütname ve Ekleri inter-KEP ve bu hizmeti almak isteyen KEP Hesap Sahibi tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra 1 (bir) asıl olarak imzalanarak yürürlüğe girecektir.

9.7. KEP Hesabı, KEP Hesap Sahibinin gerekli evrakları iletiminden sonra, evrakların inter-KEP merkezine ulaşması, gerekli kontrollerinin tamamlanması ve evrakların tam, eksiksiz ve doğru olduğunun teyidinin ardından açılarak KEP Hesabı Sahibine KEP Hesabının açıldığına dair bilgilendirme inter-KEP tarafından e-posta ve SMS yoluyla ya da uygun diğer araçlarla yapılacaktır.

9 (dokuz) madde ve 1 (bir) adet ekten oluşan işbu Taahhütname, tarafımdan okunmuş, tüm hükümleri anlaşılmış ve tamamen hür irade ve arzulla kabul edilmiş olup tarihinde 1 (bir) asıl olarak düzenlenerek imzalanmıştır. Taahhütnamenin aslı inter-KEP'de, bir kopyası tarafımda saklanacaktır.

Bu formdaki bilgiler doğrultusunda, inter-KEP KEPHS uygulamasında şahsıma tahsis edilecek olan KEP hesabımın aktivasyonunun gerçekleşmesini onaylıyorum.

Başvuru Sahibi

Adı Soyadı:

Tarih:

İmza:

Ek-1: Bireysel Başvuru Formu