

**Madde 1 Tanımlar:** İşbu Taahhütnamede atıfta bulunulan tanım ve kısaltmalar, Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ilgili mevzuata uygun olarak aşağıdaki anlamlara sahiptir. İşbu Taahhütnamede geçen ancak aşağıda yer almayan ifadeler için ilgili mevzuatta yer alan karşılıkları geçerli olacaktır.

**a) inter-KEP:** 13.01.2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu kapsamındaki yetkilendirme çerçevesinde KEP Sistemini kurmak ve işletmek üzere Kayıtlı Elektronik Posta Hizmet Sağlayıcısı olarak BTK tarafından yetkilendirilmiş olan İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğüne 180400/232834 no ile kayıtlı, web sitesi adresi <http://www.intertech.com.tr> ve merkez adresi Sanayi Mh. Teknopark Bulvarı No:1/3 C Kurtköy-Pendik/İstanbul olan Intertech Bilgi İşlem ve Pazarlama Ticaret A.Ş.'yi,

**b) KAYITLI ELEKTRONİK POSTA (KEP):** Elektronik iletilerin, gönderimi ve teslimatı da dâhil olmak üzere kullanımına ilişkin olarak hukukî delil sağlayan, elektronik postanın nitelikli şeklini,

**c) KEP DELİLİ:** Belirli bir işlemin belirli bir zamanda meydana geldiğini gösteren, KEP Sisteminde üretilen ve KEPHS'nin işlem sertifikası ile imzalanmış veriyi,

**d) KEP HESABI:** Orijinal ileti gönderme ve alma ile KEP iletimi alma yeteneğine sahip KEP Sisteminde oluşturulan elektronik posta hesabını,

**e) KEP HESABI ADRESİ:** KEP Hesabına verilen adı,

**f) KEP İLETİSİ:** KEP Sistemi içerisinde inter-KEP tarafından üretilen KEP Delilini içeren ve inter-KEP'in işlem sertifikasıyla imzalanmış iletiyi,

**g) KEP HESAP SAHİBİ:** KEP Hesabı başvurusunda bulunarak adına KEP Hesabı tahsis edilen gerçek kişi ile kamu veya özel hukuk tüzel kişisini,

**h) İŞLEM YETKİLİSİ/YETKİLİLERİ:** KEP Hesap Sahibinin, tüzel kişiliği nam ve hesabına ilgili KEP Hesabına ilişkin işlemleri yapmak üzere yetkilendirdiği ve inter-KEP'e bildirdiği gerçek kişi veya kişileri,

**i) KEP MEVZUATI:** 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 18 ve 1525. maddeleri ile, Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kayıtlı Elektronik Posta Sistemi ile İlgili Süreçlere ve Teknik Kriterlere İlişkin Tebliğ, Kayıtlı Elektronik Posta Rehberi ve Kayıtlı Elektronik Posta Hesabı Adreslerine İlişkin Tebliğ dahil olmak üzere konu ile ilgili her türlü yasal düzenlemeyi,

**j) KEP SİSTEMİ:** Elektronik iletişim platformları aracılığıyla gerçekleşen, gönderildi ve alındı onayları da dâhil olmak üzere KEP İletilerinin tüm süreçlerine ilişkin olarak KEP Delili oluşturulması, güvenli bir şekilde kimlik tespiti yapılması, KEP Hesabı, KEP Rehberi ve arşiv hizmetleri verilmesi gibi işlemlere sahip sistemi,

**k) KEP REHBERİ:** KEP Hesabı bilgilerinin doğruluğunun ve güncelliğinin sorgulanabilmesi amacıyla işletilen bilgi ve sorgu sistemini, ifade eder.

**Madde 2 Başvuru Sahibine Ait Bilgiler:** KEP (Kurumsal) Hesap Sahibine ilişkin bilgiler, işbu Taahhütnamenin eki ve ayrılmaz bir parçası olan EK-1 Kurumsal Başvuru Formu'nda yer almaktadır. inter-KEP, KEP hizmetleri nedeniyle edindiği başvuru ve KEP Hesap Sahibine ait kişisel verileri KEP Hesap Sahibinin açık rızası veya yasal zorunluluklar dışında üçüncü kişilerle paylaşamaz.

**Madde 3 Hesap Bilgileri ve Hesabın Kullanıma Açılması:** İşbu Taahhütnamenin imzalanmasının akabinde inter-KEP tarafından başvuru sahibine ait bilgiler KEP Mevzuatı uyarınca kontrol edilir. Bu kapsamda başvuru sahibinin talep ettiği KEP Hesabı Adresinin gerek KEP Mevzuatına uygunluğu gerekse başka bir kişi tarafından alınmış olması bakımından uygunluğu da kontrol edilir ve talep edilen KEP Hesabı Adresi uygun değil ise başvuru sahibinin onayı da alınarak KEP Hesap Sahibine mevzuata uygun yeni bir KEP Hesabı Adresi verilir. KEP Mevzuatı uyarınca gerekli kontrollerden geçen KEP Hesabı başvurusu kabul edildiğinde EK-1'de belirtilen KEP Hesabı/Hesapları KEP Hesap Sahibinin kullanımına açılır. inter-KEP kullanıma açılan (Kurumsal) KEP Hesabına ilişkin zorunlu bilgiler ile isteğe bağlı alanlardan KEP Hesap Sahibinin yayımlanmasını istediği bilgileri derhal KEP Rehberi'ne kaydeder.

**Madde 4 inter-KEP Tarafından Sunulan Hizmetler ve**

**Kapsamı:** inter-KEP tarafından KEP Mevzuatına uygun olarak EK-1'deki Başvuru Formunda yer alan hizmetler verilebilecektir. KEP Hesap Sahibi, bu hizmetlerden bir veya birkaçını ilgili mevzuata uygun olarak ve EK-1'deki Başvuru Formunda belirleyerek seçebilir. Hizmetlerin kullanımı sırasında inter-KEP'in belirlediği ücretler uygulanır. inter-KEP'in tüm bu ücretlerde ve/veya ilgili mevzuat gereği 20 (yirmi) yıl olan yasal saklama süresinden daha uzun Saklama Hizmeti ya da Güvenilir Üçüncü Taraf Hizmetleri'nin sunulması dahil katma değerli hizmetlerin verilmesi halinde, bu hizmetlerin verilmesi sırasında ücretlerde KEP Hesap Sahibini önceden bilgilendirerek tek taraflı değişiklik yapma hakkı saklıdır.

İleride inter-KEP tarafından katma değerli hizmetler sunulması gündeme gelirse, işbu Taahhütname kapsamında katma değerli hizmetler de sunulabilecek olup, KEP Hesap Sahibi katma değerli hizmetler almak isterse işbu Taahhütnamenin güncellenmiş halini ve/veya inter-KEP tarafından bildirilecek belgeleri imzalaması ve gerekli olabilecek ilave bilgi/belgeleri tedarik etmesi gerekecektir.

**Madde 5 KEP Hesap Sahibinin Yükümlülükleri:**

**5.1.** KEP Hesap Sahibi; işbu Taahhütname ile inter-KEP'ten adına KEP Hesabı açılmasını ve işbu Taahhütnamenin ekinde yer alan EK-1 Başvuru Formunda belirtilen hizmetleri talep ettiğini, bu kapsamda:

i) KEP Hesabı başvurusu için gerekli olan bilgi ve belgeleri tam ve doğru olarak inter-KEP'e vermekle,

ii) EK-1 Başvuru Formunda KEP Hesabını sadece alıcı veya hem alıcı hem gönderici olarak kullanacağını seçmekle ve açıkça bildirmekle,

- iii) KEP Mevzuatı gereği KEP Rehberinde yayınlanması zorunlu olan alanları ve isteğe bağlı alanlardan yayınlanmasını talep ettiği bilgileri inter-KEP'e bildirmekle,
- iv) Atadığı bir veya birden fazla İşlem Yetkilisinin kimlik bilgilerini ve yetkili olduklarını gösterir bilgi ve belgeleri başvuru sırasında inter-KEP'e bildirmekle,
- v) KEP Hesabı bilgilerinde ve/veya KEP Rehberi kaydında ve/veya inter-KEP'e bildirdiği diğer tüm bilgilerinde olan değişiklikleri, zaman kaybetmeksizin mümkün olan en kısa süre içerisinde, inter-KEP'e bildirmekle,
- vi) İşbu Taahhütnamede ve KEP Mevzuatında belirtilen hüküm ve koşullara uygun hareket etmekle,
- vii) Kimlik doğrulama amacıyla kendisine verilen bilgileri korumakla, üçüncü kişilerle paylaşmamakla ve başkasına kullanırmamakla, bu konudaki tüm tedbirleri almakla yükümlü olduğunu, kabul, beyan ve taahhüt eder.

## 5.2. KEP Hesap Sahibi;

- i) KEP Hesabını EK-1 Başvuru Formunda belirttiği şekilde "sadece alıcı" veya "hem alıcı hem gönderici" olarak kullanacağını ve sadece sakla ile çalışma modelinde hizmet alacağını bildiğini
- ii) EK-1'de yer alan Başvuru Formu'nda beyan ettiği tüm bilgilerin tam, doğru ve gerçek olduğunu; bu bilgileri doğrulayan geçerli resmi belgeleri inter-KEP'e teslim ettiğini ve bu bilgiler ve ibraz edilen belgelerde herhangi bir silinti, kazıntı veya sahtecilik şüphesi uyandıracak bir tutarsızlık tespit edilmesi veya talep edilen KEP Hesabı Adresinin KEP Mevzuatına uygun olması ya da daha önce başka bir kişi tarafından alınmış olması durumunda başvurunun inter-KEP tarafından reddedileceğini, bu durumda inter-KEP'den her ne ad altında olursa olsun hiçbir tazminat talebinde bulunmayacağını, inter-KEP'in bu sebeplerle zarara uğraması halinde yetkili mahkemece hükmedilen zararlarını tazmin edeceğini,
- iii) Bu cümleden olmak üzere KEP Hesabı Sahibi başvuru esnasında EK-1 Başvuru Formunda ticaret unvanı ve marka isimlerinin doğru biçimde yer almasından ve diğer kişilere ait marka, isim hakları ve/veya diğer fikri ve sınai mülkiyet haklarının her türlü ihlalinden doğrudan sorumlu olduğunu ve inter-KEP'in herhangi bir unvan, marka ve sair işaretleri kontrol etmekten de sorumlu olmadığını ve bununla bağlantılı olarak inter-KEP'e herhangi bir sorumluluk yüklenemeyeceğini bildiğini,
- iv) KEP Hesabını sadece ya kendisinin kullanacağını ya da kendi nam ve hesabına hareket etmek üzere usulüne uygun olarak yetki vereceği ve inter-KEP'e EK-1 Başvuru Formu'nda bildirdiği veya ileride değişiklik olması halinde bildireceği İşlem Yetkilisi/İşlem Yetkilileri vasıtasıyla kendi nam ve hesabına kullanacağını, İşlem Yetkilisini değiştirmek istemesi halinde bunu inter-KEP'e önceden yazılı olarak bildireceğini, İşlem Yetkilisi/İşlem Yetkililerine ilişkin değişiklikleri, aynı şekilde bu kişilere ilişkin nitelikli elektronik sertifikada yer alan bilgilerdeki değişiklikleri, derhal ve eş zamanlı olarak inter-KEP'e ve hizmet sağlayıcı firmaya yazılı olarak bildireceğini, KEP Hesabının kullanıcı adı, şifre,

- SMS ile iletilen şifre gibi bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlayacağını, KEP Hesabını inter-KEP'e önceden yazılı bildirimde bulunmaksızın başka hiçbir kişiye hiçbir durumda kullanmayacağını veya kullanımını sağlayacak bilgileri üçüncü kişilere kesinlikle açıklamayacağını ve aksi kullanım halinde inter-KEP'in hiçbir sorumluluğunun bulunmayacağını, her türlü risk ve sorumluluğun bizzat ve tek başına kendisine ait olduğunu,
- v) KEP Hesabının, kullanıcı adı, şifre ve parolasının güvenliği ile ilgili herhangi bir sorun olması veya üçüncü kişilerin eline geçmesinden şüphe duyması halinde derhal inter-KEP'i bilgilendireceğini, bildirim yapana kadar geçen süre zarfında veya herhangi bir zamanda bu nedenle oluşabilecek zararlardan inter-KEP'in hiçbir şekilde sorumlu olmadığını, bildirim işlemi yapılırsa dahi bu bilgilerin kullanılmasından doğan sorumluluğun kendisine ait olduğunu,
- vi) KEP Hesabına düzenli erişerek (KEP Hesap Sahibinin ya da İşlem Yetkilisinin), gelen iletileri kontrol etmekle yükümlü olduğunu, KEP Mevzuatı uyarınca mücbir sebep halleri dışında KEP Hesabına erişilememesi durumunda gelen iletinin ertesi işgünü kendisine ulaştığı ve okunduğunun kabul edildiğini bildiğini,
- vii) Elektronik tebligat konusunda; KEP Hesabının elektronik tebligat için kullanmak üzere bildirilmesi halinde, KEP Hesabının elektronik tebligat rehberinde yer alacağını ve eğer gelen ileti elektronik tebligat iletilmesi ise, elektronik tebligat adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günün sonunda tebellüğ edilmiş sayıldığını bildiğini, inter-KEP'in KEP Hesabı'na gelecek elektronik tebligatı, tebligatın iletilmesinden 1 (bir) gün sonra başlamak üzere 2 (iki) ay boyunca erişime hazır tutmakla yükümlü olduğunu, bu süre içinde elektronik tebligat iletilmesinin KEP Hesap Sahibi ve/veya İşlem Yetkilisi tarafından silinmesi halinde inter-KEP'in hiçbir sorumluluğu olmayacağını, bu sürenin sonucunda tebligatın KEP Hesabından silineceğini bildiğini, bu hususların işbu Taahhütname ile kendisine bildirildiğini,
- viii) Elektronik imza konusunda; seçilen hizmet tipi "Gönder Al" ise KEP İletisi gönderebilmek için 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nun 4. Maddesinde tanımlanan nitelikleri haiz ve mutlak nitelikli elektronik sertifikaya dayanan güvenli elektronik imza (güvenli e-imza) sahibi olunması gerektiğini bildiğini; güvenli e-imza sahibi olma sorumluluğunun tamamen KEP Hesap Sahibine ait olduğunu ve KEP İletisi yollamak üzere seçilen tarife ve paketler inter-KEP tarafından aktif hale getirilmiş olsa dahi güvenli e-imza sahibi olmaksızın KEP İletisi gönderilemeyeceğini bildiğini,
- ix) KEP Hesabının kullanımı sırasında inter-KEP'in KEP Sistemi üzerinden sunduğu hizmetlere ilişkin olarak oluşturduğu kayıtların senet hükmünde olduğunu ve aksi ispat edilinceye kadar kesin delil sayıldığını bildiğini ve KEP Hesabını bu şartlarla kendi nam ve hesabına kullanacağını,
- x) KEP Hesabı kullanılarak gerek kendisinin gerçekleştireceği gerekse İşlem Yetkilileri tarafından gerçekleştirilecek tüm işlemlere ilişkin hukukî sonuçların KEP Hesap Sahibi olarak kendi üzerinde doğacağını bildiğini ve bu sonuçlara her halde katlanacağını,

kabul, beyan ve taahhüt eder.

### 5.3. KEP Hesap Sahibi;

- i) KEP Hesabını ve inter-KEP tarafından sunulan hizmetleri KEP Mevzuatına ve/veya yürürlükteki herhangi bir mevzuata aykırı faaliyetlerde bulunmak amacıyla kullanmayacağını,
- ii) KEP Hesabını, inter-KEP'in KEP hizmetini sunduğu altyapıyı, bağlı donanımlarını veya yazılımlarını zarara uğratacak, tahrip edecek, zedeleyecek veya sağlıklı çalışmasını engelleyecek hiçbir girişimde bulunmadan kullanacağını,
- iii) KEP Hesabının kullanımı sebebiyle veya işbu Taahhütnameye ve hukuka aykırı olarak gerçekleştirdiği KEP Hesabı üzerindeki faaliyetler sebebiyle üçüncü kişilerin uğrayabileceği zararlar dahil herhangi bir zarardan inter-KEP'in sorumlu tutulamayacağını, tüm sorumluluğun kendine ait olduğunu, kabul, beyan ve taahhüt eder.

### 5.4. Mücbir sebepler ve KEP Rehber sorgusu konusunda, KEP Hesap Sahibi;

- i) inter-KEP'e veya üçüncü kişilere ilişkin sebepler, mücbir sebepler veya inter-KEP'in faaliyetlerinin tabi olduğu ilgili düzenleyici ve denetleyici kurumların (BTK ve diğer resmi makamların) uygulamaları ve kararları sonucu geçici veya sürekli olarak durdurulması halinde hizmetlerin hiç veya gereği gibi verilememesi sebebiyle inter-KEP'den herhangi bir talepte bulunmayacağını,
- ii) Gönderici olması halinde inter-KEP vasıtasıyla KEP Hesabında sorgulama yapabileceğini, sorgu talebine ilişkin olarak inter-KEP tarafından kendisine sadece KEP Hesabı adresi alanının sorgu sonucu olarak bildirileceğini bildiğini, kendisine bildirilecek bu sonuç ile ilgili olarak her türlü sorumluluğun kendisine ait olduğunu,
- iii) Alıcının başka bir KEPHS'den KEP Hesabı almış olması halinde inter-KEP'in KEP Rehberi sorgusu ve/veya KEP İletisi tesliminde herhangi bir sorumluluğunun bulunmadığını bildiğini, kabul, beyan ve taahhüt eder.

### 5.5. İptal ve Hesabın Kapatılması konusunda, KEP Hesap Sahibi;

- i) KEP Hesabının KEP Mevzuatı ve işbu Taahhütname uyarınca gerek kendisinin talebi gerekse inter-KEP tarafından hesabın kapatılması ya da KEP Hesap Sahibinin tüzel kişiliğinin sona ermesi halinde kullanıma kapatılabileceğini, bu durumda KEP Rehberi kaydının ve elektronik tebligat alanlar listesinde yer alması halinde elektronik tebligat alanlar listesindeki kaydının derhal silineceğini bildiğini,
- ii) Kullanıma kapatılan KEP Hesabından ileti gönderimi ve alımının engelleneceğini, ancak KEP Hesabının en az üç ay erişime açık tutulacağını, bu sürenin sonunda tamamen kullanıma kapatılacağını, diğer yandan şayet KEP Hesabını elektronik tebligat olarak bildirmişse elektronik tebligat mesajlarının iki (2) ay erişime açık olacağını ve bu sürenin sonunda elektronik tebligat konu içeriğinin inter-KEP tarafından silineceğini bildiğini, bu hususlarda herhangi bir talep hakkı olmadığını,
- iii) inter-KEP'in her zaman hiçbir bildirimde bulunmadan, işbu Taahhütname ile belirlenen yükümlülüklerin yerine getirilmemesi

veya yerine getirilmediğine dair güvenlik endişesi oluşması durumunda KEP Hesabının iptal edebileceğini, böyle bir durumda inter-KEP'den her ne ad altında olursa olsun hiçbir şekilde tazminat talebinde bulunmayacağını, inter-KEP'in bu sebeplerle zarara uğraması halinde yetkili mahkemece hükmedilen zararlarını tazmin edeceğini,

iv) KEP Hesabının kapatıldığı güne kadar inter-KEP'den aldığı ön ödemeli hizmetler ve seçmiş olduğu fatura dönemine kadar kullandığı ancak henüz fatura edilmemiş tüm hizmetlerin bedelini KEP Hesabı kapanmış olsa dahi tam ve eksiksiz olarak ödeyeceğini, kabul, beyan ve taahhüt eder.

### 5.6. Katma değerli hizmetler ve hizmetlerde değişiklikler konusunda, KEP Hesap Sahibi;

- i) İleride inter-KEP tarafından katma değerli hizmetler sunulması gündeme gelirse ve bu hizmetlerden almak isterse; işbu Taahhütname kapsamında söz konusu hizmetlerin de sunulabileceğini, bu durumda inter-KEP tarafından gerekli görülerek talep edilmesi halinde işbu Taahhütnamenin güncellenmiş halini ve/veya inter-KEP tarafından bildirilecek başka bir belgeyi imzalaması ve/veya ilave bilgi/belgeleri temin etmesi gerekebileceğini, inter-KEP'in sunacağı katma değerli servis hizmetlerini alması halinde; inter-KEP'in bu servislerle ilgili olarak KEP Hesap Sahibine bildirdiği mali ve diğer yükümlülükleri uyacağını, gerekli ödemeleri zamanında ve eksiksiz yapacağını, bu yükümlülükleri yerine getirmemesi nedeniyle KEP Hesabının ilgili mevzuat çerçevesinde inter-KEP tarafından iptal edilebileceğini bildiğini, yükümlülüklerini yerine getirmemesi nedeniyle hesabın iptal edilmesi nedeniyle bir zarara uğraması söz konusu olduğu takdirde inter-KEP'den hiçbir şekilde tazminat talebinde bulunmayacağını, bu sebeplerle inter-KEP'in zarara uğraması halinde ise yetkili mahkemece hükmedilen zararlarını tazmin edeceğini,
- ii) KEP Mevzuatında değişiklikler olması ve/veya inter-KEP'in bağlı olduğu kurum ve mercilerin talepleri ve/veya belirlemeleri doğrultusunda ya da başkaca sebeplerle işbu Taahhütname hükümlerinin değiştirilmesi ve/veya ilave bilgi/belgeler temin edilmesi gereği doğabileceğini, bu durumda Taahhütname konusu hizmetlerden yararlanmaya devam edebilmesi için inter-KEP'in yapacağı bildirim üzerine Taahhütnamenin güncellenmesi ve/veya inter-KEP tarafından bildirilecek başka bir belgeyi imzalaması ve/veya ilave bilgi/belgeleri temin etmem gerekebileceğini bildiğini, kabul, beyan ve taahhüt eder.

### 5.7. Ücret ve tarifeler konusunda, KEP Hesap Sahibi;

- i) inter-KEP'e başvuru sonunda ödemede kullanılan ödeme şeklinin, işbu Taahhütname yürürlükte ve geçerli olduğu sürece aylık faturaların tahsilat yöntemi olarak kullanma yetkisi verdiğini, bu yöntem ile ilgili bir değişiklik talebi olması halinde inter-KEP'e yazılı olarak bildireceğini,
- ii) inter-KEP'in KEP Hesabına ilişkin olarak tüm ücretleri KEP Mevzuatına uygun olarak her zaman belirlemekle serbest olduğunu ve inter-KEP'in, BTK düzenlemeleri, mevzuat değişiklikleri ve maliyet artışı gibi benzer sebeplerle ücretler ve tarifeler

üzerinde KEP Hesap Sahibine önceden bildirmek kaydıyla değişiklik yapma hakkını saklı tuttuğunu bildiğini ve ayrıca BTK'nın KEP Mevzuatından doğan yetkisini kullanıp fiyatlara müdahale etmesi durumunda güncellenecek ücretleri de peşinen kabul ettiğini,

iii) EK-1 Başvuru Formu'nda seçilen tarife ve alınması talep edilen diğer hizmetler ile ilgili değişiklik talebi olması durumunda bu talebin, bir sonraki fatura döneminde ücret ve hizmet şekli değişikliğinin KEP Hesap Sahibi faturasına yansıtılacağını,

iv) Belirlenmiş bir süre boyunca kalmayı taahhüt edeceği bir tarifeyi seçerek KEP Hesabı kullanmayı kabul etmesi halinde; seçmiş olduğu tarifeden daha yüksek ücretli bir tarifeye geçilmesi durumu hariç olmak üzere, tarife değişikliği yapılmasını ya da KEP Hesabının kapatılmasını talep etmesi halinde, ilk başta seçilen tarifede belirtilen aylık sabit ücretin o tarife için verilen taahhüt süresinden kalan ay sayısı ile çarpılarak oluşturulacak rakamın inter-KEP tarafından tek seferde kendisine belirlenmiş fatura tarihinde fatura edileceğini ve bu faturayı derhal ödemekle yükümlü olduğunu,

v) İşbu Taahhütnameye yer alan ödeme zamanlarına her koşulda riayet edeceğini, ödemelerde her ne sebeple olursa olsun gecikme olması halinde inter-KEP tarafından borç bildiriminde bulunulacağını, bu bilgilendirmeyi takip eden 7 (yedi) gün içerisinde ödeme yapılmaması halinde işbu Taahhütname ile belirlenen yükümlülüklerin yerine getirilmemesi sebebi ile KEP Hesabının iptal edileceğini, inter-KEP'in bu nedenle doğabilecek yetkili mahkemece hükmedilen her türlü zararını tazmin edeceğini,

vi) inter-KEP'in Taahhütname konusu hizmete ilişkin faturaları elektronik olarak yollamaya başlaması durumunda, faturaların KEP Hesabı'na yollanmasını peşinen kabul ettiğini,

vii) inter-KEP, KEP Hesap Adresleri hariç olmak üzere; KEP İletisinin gönderileceği kişi ya da kurumların KEP Hesap bilgilerinin yanlış yazılması, kapatılmış olan bir KEP Hesabının yazılması ya da alıcının KEP posta kutusunun dolmuş olması gibi durumlarda, KEP İletisinin alıcıya ulaşmaması hallerinde, ücretlendirmenin yine de seçilen fiyat tarifesi üzerinden olacağını bildiğini, bu nedenlerle inter-KEP'e herhangi bir sorumluluk yüklenemeyeceğini, kabul, beyan ve taahhüt eder.

#### **5.8. Gönderi Büyüklüğü Konusunda, KEP Hesap Sahibi;**

i) KEP Gönderisinde, Kime ve Bilgi bölümlerinde yer alan her bir e-posta adresinin 1 (bir) gönderi sayıldığını ve bir gönderinin büyüklüğünün en fazla 25 (yirmi beş) MB ile sınırlı olacağını bildiğini, SMTP üzerinden gönderilen e-postaların uluslararası standartlara tabi olduğunu ve ileti büyüklüğünün, e-posta sunucuları tarafından kullanılan kodlama, kanıt haline getirme amacıyla yapılan zarflama, elektronik imza ve zaman damgası eklentileri de dahil edilerek hesaplandığını ve inter-KEP'in ücretlendirmeyi, ileti büyüklüğü üzerinden yapacağını bildiğini,

ii) KEP İletisinin birden çok alıcıya gönderilmesi halinde, KEP İletisinin içindeki her bir KEP Hesabı Adresinin ayrı bir KEP İletisi sayıldığını, kabul, beyan ve taahhüt eder.

#### **5.9. Onaylar konusunda, KEP Hesap Sahibi;**

i) EK-1 Başvuru Formu'nda belirtilen kurumsal olsun veya olmasın e-posta adresine, aksini inter-KEP'e yazılı olarak bildirmedikçe, inter-KEP'in bilgilendirici ve tanıtıcı ileti göndermesine açıkça izin verdiğini,

ii) inter-KEP'in KEP Hesabının boyutu gibi KEP Hesabına gelecek ve/veya tarafınca gönderilecek KEP İletileri ile ilgili olarak KEP hizmetinin gerektirdiği konular hakkında SMS (Kısa Mesaj Servisi) ile bilgilendirilmeyi EK-1 Başvuru Formu'nda yazılı olarak talep edebileceğini bildiğini, bu talepte bulunması halinde inter-KEP tarafından KEP İletileri hakkında (İşlem Yetkilisi/Yetkililerine ve/veya kendisine) SMS gönderilmesine onay vermiş olacağını, bu SMS'lerin ücretli olduğunu bildiğini ve SMS ücretlerinin tarafınca karşılanacağını, kabul, beyan ve taahhüt eder.

**5.10. KEP Hesap Sahibi, işbu Taahhütname ve Ekleri ile KEP Sistemine ilişkin tüm süreçler hakkında kendisinin ve varsa her bir İşlem Yetkilisinin de bu hususlarda bilgilendirildiğini, inter-KEP'in KEP Mevzuatı kapsamındaki sorumlulukları kapsamında kendisine ve İşlem Yetkilisine ilk kullanım öncesinde bu hususlardaki gerekli bildirimleri yapmış bulunduğunu, kabul, beyan ve taahhüt eder.**

**5.11. KEP Hesap Sahibi KEP Hesabını kullanarak KEP Sistemi üzerinden (gerek kendisinin gerekse İşlem Yetkilisi/Yetkililerinin göndereceği veya alacağı bunlarla sınırlı olmaksızın bilgi, belge ve dosyalar dahil her türlü içeriğe ("İçerik") ve işlemlere ait sorumluluğun veya bunların hukuki ve cezai sonuçlarının kendi üzerinde doğacağını, inter-KEP'in her ne surette olursa olsun içeriği kontrol etmek veya hukuka aykırı bir faaliyetin olup olmadığını araştırma yetkisi ve/veya yükümlülüğü bulunmadığını, İçerik ve bu işlemler ile ilgili hiçbir husus hakkında bilgi sahibi olmadığı ve olması gerektiğini, bunlarla ilgili olarak uygulanabilir tüm yasalardan öngördüğü her türlü sorumluluğun münhasıran kendisine ait olduğunu, inter-KEP'e herhangi bir sorumluluk yüklenemeyeceğini, kabul ve beyan eder.**

#### **5.12. Süre ve Sona Erme konusunda, KEP Hesap Sahibi;**

i) Bu Taahhütnamenin süresinin hizmetin başlama tarihinden itibaren 1 (bir) yıl olduğunu, Taahhütname süresi sona ermeden 1 (bir) ay öncesine kadar, Taahhütnameyi uzatmak istemediğine dair yazılı fesih bildiriminde bulunmaz ise (ya da Taahhütname inter-KEP tarafından bu zamana kadar feshedilmez ise) Taahhütname süresinin, 1 (bir) yıl daha uzayacağını, bu durumda işbu Taahhütnamenin mevcut tarife ve hizmetlerde değişiklik olması halinde bu değişikliklerle, herhangi bir değişiklik olmaması halinde aynı şekilde devam edeceğini, bu nedenle şayet yeni dönem değişikliklerini kabul etmiyorsa yazılı olarak Taahhütnameyi feshettiğini inter-KEP'e ayrıca bildirmesi gerektiğini bildiğini;

ii) Bununla birlikte, Taahhütname süresi sona ermeden 1 (bir) ay öncesine kadar fesih bildiriminde ya da Taahhütname süresi boyunca herhangi bir zamanda KEP Hesabının kapatılmasına ilişkin (kendisi ya da İşlem Yetkilisi) talepte bulunursa (KEP Sistemi üzerinden KEP İletisi göndererek ya da diğer vasıtalarla



yazılı olarak inter-KEP'e bildirmek suretiyle), ücretleri tamamen ödemiş ve işbu Taahhütname ile KEP Mevzuatından kaynaklanan tüm yükümlülüklerimi yerine getirmiş olması kaydıyla, kimlik bilgilerinin inter-KEP tarafından doğrulanması üzerine işbu Taahhütnamenin sona ermiş olacağını bildiğini, kabul, beyan ve taahhüt eder.

**5.13.** KEP Hesap Sahibi ayrıca, işbu Taahhütnamede sayılan ve burada sayılmamakla beraber KEP Mevzuatı ile belirlenmiş yükümlülüklerine ve koşullara aykırı hareket etmem halinde inter-KEP'in KEP Hesabını iptal edebileceği ve işbu Taahhütnameden doğan ilişkiyi tek taraflı olarak feshedebileceğini, bu durumda KEP Hesap Sahibi olarak inter-KEP'den her ne ad altında olursa olsun hiçbir şekilde tazminat talebinde bulunamayacağını; bu takdirde (i) ödemenin peşin yapılmış olması halinde inter-KEP tarafından hiçbir şekilde geri ödeme yapılmayacağını, (ii) ödemenin peşin yapılmadığı durumlarda ise Taahhütname süresinin sonuna kadar aylık veyahut da dönemlik bazda yapılacak ödemelerin tamamının fesih tarihinde muaccel olacağını ve tüm bu ödemeleri KEP Hesabım kapanmış olsa dahi eksiksiz olarak inter-KEP'e yapacağını, inter-KEP'in söz konusu fesih sebebi ile zarara uğraması halinde inter-KEP'in yetkili mahkemece hükmedilen her türlü zararlarını da tazmin edeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

**Madde 6 Taahhütname Konusu Hizmetlerin Bedeli ve Ödeme Şartları:** inter-KEP'e başvuru sonunda ödemede kullanılan ödeme şeklinin, işbu Taahhütname yürürlükte ve geçerli olduğu sürece, faturaların tahsilat yöntemi olarak kullanma yetkisi verilmektedir. Bu yöntem ile ilgili bir değişiklik talebi olması halinde KEP Hesap Sahibi bunu inter-KEP'e yazılı olarak bildirecektir.

KEP Hesap Sahibi ödeme zamanlarına her koşulda riayet edecek, ödemelerinde her ne sebeple olursa olsun gecikme olması halinde kendisine inter-KEP tarafından borcu bildiren bir bilgilendirme yapılacak, bu bilgilendirmeyi takip eden 7 (yedi) gün içerisinde ödeme yapılmaması halinde işbu Taahhütname ile belirlenen yükümlülüklerin yerine getirilmemesi sebebi ile KEP Hesabı iptal edilecektir.

inter-KEP belirlenen ücretleri KEP Hesap Sahibine önceden bilgi vermek kaydıyla değiştirilebilir. inter-KEP, anılan değişiklikleri internet sitesinde ve/veya ayrıca bu konuda yapacağı bir bildirimle KEP Hesap Sahibine bildirir. Değişiklikler, inter-KEP tarafından kamuya duyurulduğu tarihten başlayarak veya inter-KEP'in tespit edeceği ileri bir tarihte yürürlüğe girer.

**Madde 7 KEP Hesabı'nın Kullanıma Kapatılması:**

i) Kullanıma açılan KEP Hesabına ilişkin zorunlu bilgiler ile KEP Hesabı, KEP Hesabı Sahibinin talebi veya tüzel kişiliğinin son bulması, işbu Taahhütname ile belirlenen kullanıma kapatma durumlarının gerçekleşmesi veya KEP Mevzuatında belirlenen diğer hallerde kullanıma kapatılabilir.

ii) KEP Hesabının kullanıma kapatılması ilişkin talepler KEP Hesap Sahibi veya işbu Taahhütname eki EK-1 Başvuru Formunda belirlenen İşlem Yetkilisi tarafından inter-KEP'e şahsen başvuru-

olarak, KEP Sistemi üzerinden veya diğer vasıtalarla yazılı olarak yapılır. inter-KEP KEP Hesabının kapatılması talebini KEP Hesap Sahibinin veya İşlem Yetkilisinin kimlik bilgilerini doğrulayarak, yedi gün yirmi dört saat kesintisiz olarak alır ve kapatma talebinin alınması ve kimlik doğrulamasının yapılması ile beraber KEP Hesabı kullanıma kapatılır. Kapatma halinde KEP Hesap Sahibinin KEP Rehberi kaydı ve varsa elektronik tebligat alanlar listesindeki kaydı da derhal silinir.

iii) Kullanıma kapatılan KEP Hesabından iletim gönderimi ve alımı engellenir, ancak en az üç (3) ay süre ile sınırlı olarak KEP Hesap Sahibinin erişimine açık tutulur, bu sürenin sonunda ise KEP Hesabı tamamen kullanıma kapatılır. KEP Hesabı Sahibi KEP Hesabını elektronik tebligat için kullanmak istediğini bildirmişse, elektronik tebligatlar için erişim süresi iki (2) aydır, bu sürenin sonunda elektronik tebligata konu içerik inter-KEP tarafından silinir.

iv) Kullanıma kapatılan KEP Hesabına ilişkin tüm bilgi, belge ve KEP Delilleri en az 20 (yirmi) yıllık yasal saklama (arşiv) süresi boyunca güvenliği ve veri bütünlüğü sağlanarak saklanır. KEP Hesabı geçmişe yönelik olarak hiçbir şekilde kullanıma kapatılmaz veya silinemez. Kullanıma kapatılan bir KEP Hesabı yeniden tahsis edilemez. Kullanıma kapatılan KEP Hesabı, ancak KEP Hesap Sahibinin talep etmesi ve kimlik tespitine ilişkin gerekli işlemleri yaptırması hâlinde yeniden kullanıma açılabilir. KEP Hesap Sahibi, KEP Hesabının KEP Mevzuatına göre yukarıda belirtilen herhangi bir sebeple kapatılabileceğini ve sonuçlarını bildiğini, kullanıma kapatma işlemi nedeniyle veya bağlantılı olarak herhangi bir talepte bulunmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

**Madde 8 Taahhütnamenin Süresi ve Feshi:** Bu Taahhütnamenin süresi hizmetin başlama tarihinden itibaren 1 (bir) yıldır. KEP Hesap Sahibi tarafından Taahhütname süresi sona ermeden 1 (bir) ay öncesine kadar, yazılı bildirim yapılmadıkça Taahhütname süresi, 1 (bir) yıl daha uzar. Yeni döneme ilişkin ücretler ve varsa diğer değişiklikler, inter-KEP tarafından belirlenerek KEP Hesap Sahibine uygun vasıtalarla yazılı olarak bildirilir. İşbu Taahhütname mevcut tarife ve hizmetlerde değişiklik olması halinde bu değişikliklerle, herhangi bir değişiklik olmaması halinde aynı şekilde devam eder. KEP Hesap Sahibi, Taahhütname süresi sona ermeden 1 (bir) ay öncesine kadar Taahhütnameyi uzatmak istemediğini ya da Taahhütname süresi boyunca herhangi bir zamanda KEP Hesabının kapatılmasına ilişkin talebini KEP Sistemi üzerinden KEP İletisi göndererek ya da diğer vasıtalarla yazılı olarak bildirirse, ücretleri tamamen ödemiş olmak ve işbu Taahhütname ile KEP Mevzuatından kaynaklanan tüm yükümlülüklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla, talepte bulunanın kimlik bilgilerinin inter-KEP tarafından doğrulanması üzerine Taahhütname kendiliğinden sona ermiş sayılacaktır.

Ayrıca KEP Hesap Sahibinin işbu Taahhütnamede sayılan ve burada sayılmamakla beraber KEP Mevzuatı ile belirlenmiş yükümlülüklerine ve koşullara aykırı hareket etmesi halinde inter-KEP

KEP Hesabını iptal edebilecek ve işbu Taahhütnameden doğan ilişkiyi tek taraflı olarak feshedebilecektir.

#### **Madde 9 Diğer Hükümler**

**9.1.** KEP Hesap Sahibi inter-KEP'ten önceden yazılı izin almasızın işbu Taahhütnamedeki yükümlülüklerini kısmen ve/veya tamamen gerçek ve/veya tüzel üçüncü şahıslara devredemeyecek, gerçek ve/veya tüzel üçüncü şahısları herhangi bir sebeple işbu Taahhütname ve dolayısıyla ilgili yasal düzenlemelerdeki sorumluluklarına ortak edemeyecek ve inter-KEP'teki hak ve alacaklarını başkasına devir ve temlik edemeyecektir.

**9.2.** KEP Hesap Sahibi, işbu Taahhütnamenin ifasından doğacak her türlü uyuşmazlıklarda, kendisinin ve/veya inter-KEP'in KEP Sistemi üzerinden sunduğu hizmetlere ilişkin olarak oluşturduğu kayıtların geçerli ve bağlayıcı olduğunu ve kesin delil teşkil edeceğini, kabul, beyan ve taahhüt eder.

**9.3.** EK-1 Başvuru Formu'nda belirtilen adres KEP Hesap Sahibinin geçerli tebligat adresidir. Adres değişiklikleri yazılı olarak inter-KEP'e tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak her türlü tebligat KEP Hesap Sahibine usulünce yapılmış sayılır.

**9.4.** İşbu Taahhütname ve ekleri ile bağlantılı olarak ortaya çıkacak uyuşmazlıkların çözümünde, kanunen yetkili mahkeme ve icra dairelerinin yetkileri saklı kalmak kaydıyla, İstanbul Merkez (Çağlayan) Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir. İşbu Taahhütname, Türkiye Cumhuriyeti yasalarına tabidir.

**9.5.** Taahhütnameden doğabilecek damga vergisi ve diğer mali yükümlülükler, KEP Hesap Sahibi tarafından ödenecektir.

**9.6.** İşbu Taahhütname ve Ekleri inter-KEP ve bu hizmeti almak isteyen KEP Hesap Sahibi tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra 1 (bir) asıl olarak imzalanarak yürürlüğe girecektir.

**9.7.** KEP Hesabı, KEP Hesap Sahibinin gerekli evrakları iletiminden sonra, evrakların inter-KEP merkezine ulaşması, gerekli kontrollerinin tamamlanması ve evrakların tam, eksiksiz ve doğru olduğunun teyidinin ardından açılarak KEP Hesabı Sahibine ve İşlem Yetkilisi/Yetkililerine KEP Hesabının açıldığına dair bilgilendirme inter-KEP tarafından e-posta ve SMS yoluyla ya da uygun diğer araçlarla yapılacaktır.

9 (dokuz) madde ve 1 (bir) adet ekten oluşan işbu Taahhütname, tarafımdan okunmuş, tüm hükümleri anlaşılmalı ve tamamen hür irade ve arzulla kabul edilmiş olup ..... tarihinde 1 (bir) asıl olarak düzenlenerek imzalanmıştır. Taahhütnamenin aslı inter-KEP'de, bir kopyası tarafımda saklanacaktır.

#### **Kurum Unvanı/Kaşe**

--

#### **Yetkili Kişi**

<b>Adı Soyadı:</b>
<b>Tarih:</b>
<b>İmza:</b>

Ek-1: Kurumsal Başvuru Formu